

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА СЕЛА ЭНМЕЛЕН»**

689275 Чукотский автономный округ, с. Энмелен, Провиденский городской округ, ул. Н-Чирикова, 9

Тел./факс: 8(427-35) 29-249, e-mail: [school-enmelen@yandex.ru](mailto:school-enmelen@yandex.ru)

**ПРИНЯТО:**

на Педагогическом совете

МБОУ «ООШ с. Энмелен»

(наименование общеобразовательной организации)

Протокол №7 от 01.06.2021 г.

**УТВЕРЖДЕНО:**

И.о. директора МБОУ «ООШ с. Энмелен»

(наименование общеобразовательной организации)

Приказ №01-45-2-од от 01.06.2021 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **об индивидуальном образовательном маршруте**

#### **1. Общие положения**

1.1. Положение разработано с целью регламентации процесса формирования и реализации индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся на основании нормативных актов:

- Конституция Российской Федерации;
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Устав МБОУ «ООШ с.Энмелен»

1.2. Индивидуальный образовательный маршрут (далее – ИОМ) – это форма организации обучения, основанная на принципах индивидуализации и вариативности образовательного процесса, способствующая реализации индивидуальных образовательных потребностей и права обучающихся на выбор образовательного пути на фиксированном этапе обучения.

1.3. ИОМ утверждается приказом директора.

1.4. ИОМ проектируется для:

- обучающихся с повышенными образовательными потребностями и особыми интеллектуальными, творческими, физическими способностями, высоким уровнем развития навыков самообразования;
- победителей и призеров муниципального, регионального этапов Всероссийской олимпиады школьников в период подготовки к участию в региональном и заключительном этапах интеллектуальных мероприятий;

- обучающихся, находящихся на инвалидности или длительном лечении по причине травмы или заболевания и не имеющие возможности обучаться по обычной классно-урочной системе;
- обучающихся, не имеющих возможность посещать учебные занятия в период спортивных соревнований, творческих конкурсов, особых обстоятельств жизни в семье;
- персональный путь компенсации трудностей в обучении;
- структурированная программа действий ученика на некотором фиксированном этапе обучения.

1.5. Целесообразность проектирования ИОМ обучающегося определяется на основании рекомендаций учителей-предметников, медицинских показаний, желания обучающегося и согласия его родителей (законных представителей).

1.6. В рамках ИОМ обучающийся имеет право:

- сочетать разные формы обучения: очную, очно - заочную, дистанционную;
- определять индивидуальный перечень и уровень (базовый, углубленный) освоения отдельных тем и разделов программ учебных дисциплин;
- выбрать оптимальный темп обучения.

## **2. Цели и задачи**

2.1. Основные цели формирования и реализации ИОМ для учащихся:

- формирование ключевых компетенций, познавательных интересов и потребностей;
- индивидуализация процесса обучения;
- создание ситуации успеха

для родителей: повышение качества образовательного процесса.

для учителя: обеспечение усвоения учащимися базового уровня государственных образовательных стандартов;

осуществление личностного подхода;

самореализация, совершенствование стиля профессиональной деятельности.

2.2. Основные задачи:

- содействие в ориентации педагогического процесса на развитие творческих и индивидуальных способностей учащихся;
- предоставление учащимся возможности выбора оптимальных форм и темпов обучения;
- создание условий для реализации индивидуальных образовательных потребностей учащихся.

## **3. Условия и порядок проектирования индивидуального образовательного маршрута.**

3.1. Информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) о возможностях, вариантах и условиях проектирования ИОМ осуществляется классными руководителями и представителями администрации индивидуально, на родительских собраниях, через информационные стенды, сайт школы.

3.2. Проектирование ИОМ для обучающегося происходит при условии позитивной оценки педагогическим коллективом готовности ученика к переходу на ИОМ; наличия согласия родителей (законных представителей), желания ученика перейти на ИОМ.

3.3. Устанавливается следующий порядок проектирования ИОМ (приложение 1):

3.3.1. Родители (законные представители) совместно с обучающимся заполняют бланк заявления на ИОМ, согласие на индивидуальный образовательный маршрут (приложение №2,3);

3.3.2. В зависимости от основания для проектирования ИОМ к заявлению прилагаются соответствующие документы (медицинские справки установленного образца, официальные приглашения (вызовы) на соревнования и конкурсы, письма директоров учреждений дополнительного образования и т.д.);

3.3.3. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе осуществляет экспертизу представленных документов, совместно с учителями-предметниками и классным руководителем составляют ИОМ:

учителя - предметники составляют индивидуальный образовательный маршрут по своему предмету (приложение 3);

классный руководитель – на основе маршрутов учителей – предметников, составляет общий индивидуальный маршрут. Согласовывает его с заместителем директора по УВР. заместитель директора по УВР согласовывает график административных контрольных работ, готовит проект приказа.

3.3.4. С целью упорядочения учебной нагрузки обучающихся и педагогической нагрузки учителей заместитель директора по учебно-воспитательной работе осуществляет согласование запросов родителей (законных представителей) обучающихся и рекомендаций педагогов;

3.3.5. Сроки осуществления перечисленных выше действий и ответственные, а также продолжительность ИОМ определяются в каждом конкретном случае;

3.4. При реализации ИОМ предусматривается сочетание индивидуальной самостоятельной работы обучающегося с консультациями учителя, контролем знаний в определённые сроки в рамках урочной системы по расписанию класса или в каникулярное время.

3.5. Документация ИОМ включает:

- заявление и согласие родителей;

- индивидуальный образовательный маршрут (образовательные программы по предметам в соответствии с уровнем освоения учебного материала и сроком реализации ИОМ);

- приказ директора о переводе обучающегося на ИОМ и об утверждении ИОМ.

**4. Временная структура ИОМ может быть разработан на период изучения темы, учебной четверти, учебный год и включает:**

4.1. Отрезок времени, покрываемый ИОМ;

4.2. Общий срок выполнения, который может совпадать с выбранным отрезком обучения, но может и отличаться от него, если ИОМ предполагает ускоренный или замедленный темп обучения;

4.3. Временной график выполнения учебных модулей по неделям с указанием контрольных точек – сроков представления заданий, контрольных срезов, зачетов и т.п.

4.4. ИОМ может формироваться для одного или нескольких учебных предметов.

**5. Содержательная структура ИОМ. Проектирование ИОМ основано на выборе учебных предметов, определении объема и содержания учебного материала и включает:**

5.1. Учебные предметы учебного плана обязательные для изучения на базовом уровне;

5.2. Учебные предметы учебного плана и отдельные темы, выбранные для изучения на повышенном уровне;

5.3. Курсы внеурочной деятельности и/или темы учебных дисциплин.

**6. Контролирующая структура ИОМ. В эту структуру входят контрольные мероприятия, которые могут быть подразделены следующим образом:**

6.1. Учитель готовит: систему дифференцированных разноуровневых заданий по предмету; контрольные работы и тестовые задания, открытые материалы ГИА..

6.2. Обучающийся обязан выполнить:

- дифференцированные задания по теме, целому курсу, направлению подготовки к участию в интеллектуальных мероприятиях;
- предложенные учителем задания по алгоритмам;
- тестовые и творческие задания.

6.3. Модели ИОМ, предназначенные для интенсивного и углубленного изучения материала предполагает обязательное выполнение, кроме вышперечисленных форм контроля: дифференцированных заданий не только по теме, но и по целому курсу;

-участие в интеллектуальных мероприятиях;

- результативность участия в олимпиадах, конкурсах, проектах

- сформированность портфолио

- самоконтроль и самооценка (выявляется, например, методом анкетирования)

- выполненные самостоятельно творческие задания.

- результативность выступления с творческими работами в рамках ШНО, на районных мероприятиях  
Эффективность ИОМ, предназначенного для коррекции знаний, обязательно в контролирующей части будет содержать:

посещение консультаций

- «Входные» тесты

- Диагностические работы

- Тематические тесты

- Мониторинг результатов (внутренний и внешний)

- Совместный анализ работ

- Система итоговой диагностики и коррекции
- Итоговую аттестацию
- Систематический контроль со стороны администрации за реализацией ИОМ можно также отнести к неспецифическим формам эффективности реализации ИОМ.

6.4. Контроль реализации ИОМ ведут заместитель директора по учебно-воспитательной работе, учитель-предметник, классный руководитель, родители (законные представители).

## **7. Корректировка индивидуального образовательного маршрута**

В ходе ИОМ может возникнуть необходимость его корректировки, которая производится учителем-предметником и доводится до сведения заместителя директора по учебно-воспитательной работе и родителей (законных представителей).

## **8. Подведение итогов ИОМ. Система аттестации обучающегося, занимающегося по ИОМ включает:**

8.1. Текущий контроль. Ведущее место занимает оценка учителем-предметником успешности прохождения ИОМ.

8.2. Самоконтроль и самооценка. Организация самоконтроля и самооценки обучающегося (например, с помощью системы анкетирования), что позволяет проверить его успехи и развивает индивидуальные черты личности.

8.3. По ИОМ могут проводиться различные виды аттестации обучающихся:

1) промежуточная аттестация, проводимая по результатам освоения отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) основной образовательной программы начального общего образования и основной образовательной программы основного общего образования, в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном образовательной организацией;

2) итоговая аттестация по результатам освоения основной образовательной программы начального общего образования, проводимая в порядке, установленном образовательной организацией;

3) государственная итоговая аттестация по основной образовательной программе основного общего образования, проводимая в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования

По окончании срока ИОМ используются традиционные формы промежуточной аттестации.

Алгоритм

действий администрации образовательной организации и родителей (законных представителей) по вопросу реализации образовательных программ по индивидуальному образовательному маршруту обучения (в том числе с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения (при наличии технических возможностей образовательной организации и родителей (законных представителей)

(статья 16, ч. 2 ст. 17, п. 3 ч. 1 ст. 34, ч. 4 ст. 63, статья 44 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ)

Действия родителей (законных представителей) обучающегося	Действия администрации образовательной организации (далее – ОО)
Должен быть разработан локальный нормативный акт об индивидуальном образовательном маршруте в пределах осваиваемой образовательной программы	
<p>1. Написать заявление на имя директора ОО об обучении по индивидуальному образовательному маршруту</p>	<p>1. Действовать согласно локальному нормативному акту об индивидуальном образовательном маршруте в пределах осваиваемой образовательной программы (в том числе разработать график проведения текущего контроля и промежуточного контроля по учебным дисциплинам, графиком консультаций, календарными сроками выполнения домашних контрольных работ и сроках проведения промежуточной и итоговой аттестации.).</p> <p>2. Обеспечить информационную открытость ОО по очной форме обучения по индивидуальному учебному плану (с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения); доступ к официальному сайту ОО, информационным стендам, своевременное информирование родителей (законных представителей) с локальными нормативными актами: об индивидуальном учебном плане, об электронном обучении и использовании дистанционных образовательных технологий.</p> <p>3. Осуществлять учет обучающихся, осваивающих образовательную программу по индивидуальному</p>

	<p>образовательному маршруту, а также учет результатов образовательного процесса в электронной форме.</p> <p>4. Разработать график текущего и промежуточного контроля за реализацией практической части основной образовательной программы соответствующего уровня.</p> <p>5. Своевременно информировать родителей (законных представителей) об изменении в расписании в связи с производственной необходимостью.</p> <p>6. Обеспечить контроль за освоением ребенком основной образовательной программы соответствующего уровня обучения в соответствии с индивидуальным образовательным маршрутом.</p>
<p>2. Ознакомиться с индивидуальным образовательным маршрутом, расписанием занятий, графиком проведения текущего контроля и итогового контроля по учебным дисциплинам, графиком консультаций</p>	<p>1. Издать приказ о переходе на обучение обучающихся по индивидуальному образовательному маршруту.</p> <p>2. Обеспечить своевременное информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) о реализации образовательных программ по индивидуальному образовательному маршруту (в том числе с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения), графиком проведения текущего контроля и итогового контроля по учебным дисциплинам, графиком консультаций</p>
<p>3. Создать условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся</p>	<p>1. По возможности создать условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.</p>
<p>4. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей,</p>	<p>1. Необоснованный отказ в переводе на индивидуальный учебный план будет</p>

установленных настоящим Федеральным законом и иными федеральными законами, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации (ч. 6 ст. 44 Федерального закона № 273-ФЗ)	является нарушением прав обучающихся в соответствии со ст. 5.57 КОАП РФ.
--	--



**Приложение № 2**

Директору МБОУ «ООШ с. Энмелен» \_ \_  
Ф.И.О. законного представителя \_  
проживающего по адресу:  
Тел.

**Заявление**

о переводе на обучение по индивидуальному образовательному маршруту

Прошу перевести \_ \_\_\_\_\_ (моего ребенка), обучающегося \_\_\_\_\_  
класса на обучение по индивидуальному образовательному маршруту с « » \_ по « »  
\_ 201 г. в связи

\_\_\_\_\_ (состоянием здоровья, участием в спортивных соревнованиях, творческих конкурсах, ликвидации академической задолженности, семейными обстоятельствами, в том числе связанными с распространением новой коронавирусной инфекцией (COVID-19)) В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ

**ОЗНАКОМЛЕННЫ:** с Уставом МБОУ «ООШ с. Энмелен» лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами учреждения, Положением об индивидуальном образовательном маршруте, локальными актами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся в том числе через информационные системы общего пользования.

С условиями обучения по индивидуальному образовательному маршруту ознакомлен(а), согласен (на). « \_ » \_ 20 \_ г Подпись \_\_\_\_\_  
/ \_\_\_\_\_ / Подпись \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_